

ĮVAIKINIMO ORGANIZAVIMO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Įvaikinimo organizavimo nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Lietuvos Respublikos piliečių, užsienio valstybės piliečių ir asmenų be pilietybės, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos Respublikoje (toliau – asmenys, norintys įvaikinti vaiką), pasirengimo įvaikinti vaiką procedūras, ikiteismines vaikų, įtrauktų į galimų įvaikinti vaikų apskaitą (toliau – galimas įvaikinti vaikas), nacionalinio ir tarptautinio įvaikinimo procedūras.

2. Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Tarnyba) organizuoja galimų įvaikinti vaikų įvaikinimą, vadovaudamasi 1993 m. gegužės 29 d. Konvencija dėl vaikų apsaugos ir bendradarbiavimo tarptautinio įvaikinimo srityje (toliau – Hagos konvencija), kitomis Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, reguliuojančiomis teisinius santykius civilinėse ir šeimos bylose, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintu Asmenų, norinčių įvaikinti vaikus, ir galimų įvaikinti vaikų apskaitos Lietuvos Respublikoje tvarkos aprašu (toliau – Apskaitos aprašas).

3. Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme ir Apskaitos apraše.

4. Organizuojant vaiko įvaikinimą, vadovaujamasi geriausių vaiko interesų prioriteto principu bei kitais Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme įtvirtintais vaiko teisių ir laisvių apsaugos įgyvendinimo principais.

5. Įvaikinimo organizavimo etapai:

5.1. asmenų, norinčių įvaikinti vaiką, pasirengimas įvaikinti vaiką;

5.2. ikiteisminė galimo įvaikinti vaiko įvaikinimo procedūra;

5.3. vaiko įvaikinimas.

II SKYRIUS ASMENŲ, NORINČIŲ ĮVAIKINTI VAIKĄ, PASIRENGIMAS JĮ ĮVAIKINTI

6. Asmenų, norinčių įvaikinti vaiką, pasirengimas įvaikinti apima: asmens, norinčio įvaikinti vaiką, pradinį įvertinimą, dalyvavimą pagal Tarnybos direktoriaus tvirtinamą programą

organizuojamuose mokymuose, skirtuose pasirengti įvaikinti vaiką (toliau – mokymai), ir išvados dėl asmens, norinčio įvaikinti vaiką, pasirengimo jį įvaikinti (toliau – Išvada) pagal Tarnybos direktoriaus tvirtinamą formą parengimą.

7. Asmenys, norintys įvaikinti vaiką (vienas gyvenantis asmuo ar sutuoktiniai, jei įvaikinti vaiką nori abu sutuoktiniai), savo gyvenamosios vietos Tarnybos įgaliotam teritoriniam skyriui (toliau – Tarnybos teritorinis skyrius) turi pateikti Tarnybos direktoriaus nustatytos formos prašymą įvaikinti vaiką (toliau – prašymas), jame nurodydami savo vardą (-us), pavardę (-es), asmens kodą (-us), gyvenamosios vietos adresą (-us), šeiminę padėtį (vedęs (ištekėjusi), išsituokęs (-usi), našlys (-ė), nesusituokęs asmuo, gyvena skyrium (papildomai nurodydami, ar gyvenimas skyrium patvirtintas teismo sprendimu ar notarine tvarka)), pageidaujamų įvaikinti vaikų skaičių, amžių, lytį, galimus vaiko sveikatos sutrikimus (konkretūs galimai įgyti ar paveldėti psichikos ir fiziniai sveikatos sutrikimai, kurių turinčio vaiko nesutiktų įvaikinti), įvaikinimo motyvus, ir šiuos dokumentus arba jų kopijas (toliau – dokumentai):

7.1. likus ne daugiau kaip 12 mėnesių iki prašymo įvaikinti vaiką pateikimo Tarnybos teritoriniam skyriui dienos išduotą sveikatos apsaugos ministro nustatytos formos sveikatos pažymėjimą (forma Nr. 046/a), pagrindžiantį atitiktį Civilinio kodekso 3.210 straipsnio 4 dalyje nustatytiems reikalavimams įvaikintojo sveikatos būklei;

7.2. rašytinį sutuoktinio sutikimą įvaikinti vaiką, jei vaiką nori įvaikinti vienas iš sutuoktinių. Laisvos formos sutikime nurodomi šie duomenys: asmens vardas, pavardė, gimimo data, ryšys su asmeniu, norinčiu įvaikinti vaiką (nurodomas vardas, pavardė ir ryšys su šiuo asmeniu), ar su galimu įvaikinti vaiku (nurodomas vaiko vardas, pavardė ir ryšys su juo), sutikimas įvaikinti galimą įvaikinti vaiką. Rašytinis sutuoktinio sutikimas įvaikinti vaiką neteikiamas, jei teismas priėmęs sprendimą dėl sutuoktinių gyvenimo skyrium arba jei sutuoktinis paskelbtas nežinia kur esančiu ar pripažintas neveiksniu šioje srityje;

7.3. teismo sprendimo dėl sutuoktinių gyvenimo skyrium rezoliucinės dalies kopiją (jei sutuoktiniai gyvena skyrium ir sprendimas dėl gyvenimo skyrium buvo priimtas teismo);

7.4. teismo sprendimo dėl sutuoktinio paskelbimo nežinia kur esančiu rezoliucinės dalies kopiją (jei sutuoktinis pripažintas nežinia kur esančiu);

7.5. ribotai veiksnus šioje srityje sutuoktinio ir jo rūpintojo rašytinį sutikimą įvaikinti (jei kitas sutuoktinis ribotai veiksnus šioje srityje). Laisvos formos sutikime nurodomi šie duomenys: sutuoktinio ir jo rūpintojo vardai, pavardės, gimimo datos, sutuoktinio ryšys su asmeniu, norinčiu įvaikinti vaiką (nurodomas vardas, pavardė ir ryšys su šiuo asmeniu), ar su galimu įvaikinti vaiku (nurodomas vaiko vardas, pavardė ir ryšys su juo), sutikimas įvaikinti galimą įvaikinti vaiką (jeigu rūpintojas sutikimo įvaikinti neduoda, pateikiama teismo sprendimo, kuriuo patvirtintas ribotai veiksnus šioje srityje sutuoktinio rašytinis sutikimas, rezoliucinės dalies kopija);

7.6. Lietuvos Respublikos pilietis, iki atvykimo į Lietuvos Respubliką užsienio valstybėje gyvenęs ilgiau nei vienus metus, užsienio valstybės pilietis ar asmuo be pilietybės, kurio nuolatine gyvenamoji vieta yra Lietuvos Respublikoje, – užsienio valstybės, kurios pilietis jis yra, ir (ar) paskutinės jo gyvenamosios vietos valstybės, kurioje jis gyveno iki atvykimo į Lietuvos Respubliką, kompetentingos institucijos išduotą pažymą (ar kitą oficialų dokumentą, kaip apibrėžiama Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatyme) apie visas padarytas nusikalstamas veikas (įskaitant nusikaltimus ir baudžiamuosius nusižengimus) toje užsienio valstybėje, jei šios informacijos Tarnybos teritorinis skyrius negali gauti iš valstybės registrų informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų.

8. Prašymas ir dokumentai gyvenamosios vietos Tarnybos teritoriniam skyriui gali būti pateikti tiesiogiai atvykus, registruotu laišku (teikiami dokumentų originalai arba dokumentų kopijos), elektroniniu paštu arba kitomis elektroninių ryšių priemonėmis (teikiamos dokumentų kopijos). Jei prašymas ir dokumentai teikiami tiesiogiai atvykus į gyvenamosios vietos Tarnybos teritorinį skyrių, prašymą ir dokumentus priėmęs darbuotojas padaro pateiktų dokumentų kopijas, o dokumentų originalus grąžina juos pateikusiam asmeniui. Asmuo dokumentus gali pateikti pats arba per įgaliotą atstovą.

9. Jei asmuo ar jo įgaliotas atstovas prašymą ir dokumentus pateikia tiesiogiai atvykęs į Tarnybos teritorinį skyrių, jis turi pateikti jo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (pasą, asmens tapatybės kortelę, Lietuvos Respublikos ilgalaikio gyventojų leidimą gyventi Europos Sąjungoje), o jo atstovas – asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, atstovaujamo asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją ir dokumentą, patvirtinantį jo teisę atstovauti asmeniui. Tarnybos teritorinio skyriaus darbuotojas, įsitikinęs tiesiogiai dokumentus teikiančio asmens tapatybę, asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą grąžina jį pateikusiam asmeniui, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija nedaroma.

Jei asmuo ar jo įgaliotas atstovas prašymą ir dokumentus pateikia registruotu laišku, kartu su jais turi būti pateikta notaro ar kito subjekto, turinčio teisę pagal Lietuvos Respublikos notariato įstatymą liudyti dokumentų nuorašų ir jų išrašų tikrumą, patvirtinta asmens ar asmens ir jo įgalioto atstovo asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija bei dokumento, patvirtinančio įgalioto atstovo teisę atstovauti asmeniui, kopija.

Jei asmuo ar jo įgaliotas atstovas prašymą ir dokumentus pateikia elektroniniu paštu, prašymas turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB, nustatytus kvalifikuotam elektroniniam parašui keliamus reikalavimus, o prašymą ir dokumentus teikiančio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija neteikiama.

Jei asmuo prašymą ir dokumentus teikia kitomis elektroninių ryšių priemonėmis ir jei valstybės elektroninės valdžios sistemoje teikiama elektroninė paslauga, leidžianti nustatyti asmens tapatybę, kartu su dokumentais juos teikiančio asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija neteikiama.

10. Dokumentai, nurodyti Nuostatų 7.2, 7.5 bei 7.6 papunkčiuose, turi būti išduoti likus ne daugiau kaip 3 mėnesiams iki prašymo įvaikinti vaiką pateikimo dienos.

11. Tarnybos teritorinis skyrius, gavęs dokumentus, privalo surinkti:

11.1. iš Lietuvos Respublikos gyventojų registro informacinės sistemos – duomenis, įrodančius asmens šeiminę padėtį: santuoką, jeigu asmuo susituokęs (santuokos sudarymo data), ištuoką, jeigu asmuo išsituokęs (ištuokos data), sutuoktinio mirtį, jeigu asmuo yra našlys (-ė) (sutuoktinio mirties data);

11.2. iš Vedybų sutarčių registro informacinės sistemos – duomenis apie asmens sudarytos ir notaro patvirtintos sutarties dėl gyvenimo skyrium pasekmių, t. y. apie tai, ar asmuo turi sudarytą gyvenimo skyrium pasekmių sutartį ar neturi;

11.3. iš Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro informacinės sistemos – duomenis apie asmenį, norintį įvaikinti vaiką, t. y. duomenis apie tai, ar asmuo buvo nuteistas už nusikalstamas veikas, nurodytas Civilinio kodekso 3.210 straipsnio 4 dalyje (ar asmuo buvo nuteistas už nusikalstamas veikas ar nebuvo; jei buvo, nurodomas nusikalstamos veikos pavadinimas ir Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso straipsnis (jo dalis, punktas), kuriame nurodyta ši nusikalstama veika);

11.4. iš Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos (toliau – SPIS) – duomenis apie tai, ar:

11.4.1. nuo asmens, norinčio įvaikinti vaiką, nėra atskirtas vaikas (ar nuo šio asmens atskirtas vaikas ar neatskirtas, jei atskirtas, nurodomas vaiko globos (rūpybos) laikotarpis, atskyrimo data);

11.4.2. asmeniui, norinčiam įvaikinti vaiką, nėra ar nebuvo apribota tėvų valdžia (ar šiam asmeniui yra (buvo) apribota tėvų valdžia ar nėra (nebuvo) apribota, jei asmeniui buvo ar yra apribota tėvų valdžia, nurodoma tėvų valdžios apribojimo data);

11.4.3. asmuo, norintis įvaikinti vaiką, nėra nušalintas nuo globėjo (rūpintojo) pareigų (ar buvo nušalintas nuo globėjo (rūpintojo) pareigų ar nebuvo, jei buvo, nurodomas vaiko globos (rūpybos) laikotarpis, nušalinimo pagrindas, nušalinimo nuo globėjo (rūpintojo) pareigų data);

11.5. iš Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro informacinės sistemos – duomenis apie tai, ar:

11.5.1. asmuo, norintis įvaikinti vaiką, nėra pripažintas neveiksniu ar ribotai veiksnium šioje srityje (ar asmuo pripažintas neveiksniu ar ribotai veiksnium šioje srityje ar nepripažintas, jei pripažintas, nurodoma teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data ir jo (jos) įsiteisėjimo data);

11.5.2. asmens, norinčio įvaikinti vaiką, sutuoktinis pripažintas neveiksniu ar ribotai veiksniu šioje srityje (ar asmuo pripažintas neveiksniu ar ribotai veiksniu šioje srityje ar nepripažintas, jei pripažintas, nurodoma teismo sprendimo (nutarties) priėmimo data ir jo (jos) įsiteisėjimo data).

12. Tarnybos teritorinis skyrius, įvertinęs dokumentus ir Nuostatų 11 punkte nurodytus duomenis, per 10 darbo dienų nuo tos dienos, kurią Tarnybos teritoriniame skyriuje gauti visi Nuostatų 7 punkte nurodyti dokumentai ir duomenys, priima teigiamą arba neigiamą sprendimą dėl asmens, norinčio įvaikinti vaiką, pradinio įvertinimo (nurodoma asmens vardas, pavardė, gimimo data, priimtas sprendimas (jei priimtas neigiamas sprendimas, papildomai nurodomos jo priežastys).

13. Jei nustatomas bent vienas iš Civilinio kodekso 3.210 straipsnio 4 dalyje nurodytų pagrindų, išskyrus atvejus, kai dėl asmens, padariusio nusikalstamas veikas, teisės įvaikinti sprendžia teismas, Tarnybos teritorinis skyrius priima neigiamą sprendimą dėl asmens, norinčio įvaikinti vaiką, pradinio įvertinimo ir per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos jį arba jo kopiją išsiunčia asmeniui, norinčiam įvaikinti vaiką, prašyme nurodytu gyvenamosios vietos adresu ar elektroniniu paštu (siunčiant gyvenamosios vietos adresu, teikiama sprendimo kopija; siunčiant elektroniniu paštu, teikiama sprendimo kopija arba elektroninis dokumentas).

14. Jei nenustatomas nė vienas iš Civilinio kodekso 3.210 straipsnio 4 dalyje nurodytų pagrindų arba jei nustatoma, kad asmuo nuteistas už kitas nusikalstamas veikas nei Civilinio kodekso 3.210 straipsnio 4 dalyje išvardyti tyčiniai nusikaltimai, Tarnybos teritorinis skyrius priima teigiamą sprendimą dėl asmens, norinčio įvaikinti vaiką, pradinio įvertinimo ir per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos jį arba jo kopiją išsiunčia asmeniui, norinčiam įvaikinti vaiką, prašyme nurodytu gyvenamosios vietos adresu ar elektroniniu paštu (siunčiant gyvenamosios vietos adresu, teikiama sprendimo kopija; siunčiant elektroniniu paštu, teikiama sprendimo kopija arba elektroninis dokumentas).

15. Tarnybos teritorinis skyrius, priėmęs teigiamą sprendimą dėl asmens, norinčio įvaikinti vaiką, pradinio įvertinimo, per 3 darbo dienas nuo šio sprendimo priėmimo dienos jį kartu su dokumentais (teikiamos dokumentų kopijos) bei kita Tarnybos turima informacija, kuri, Tarnybos nuomone, gali turėti įtakos asmens gebėjimų įvaikinti vaiką vertinimui, siekdamas tinkamai įvertinti Nuostatų 20 punkte nurodytus asmens gebėjimus globoti (rūpinti) vaiką, raštu pateikia mokymus vykdyšančiam globos centrui. Jei savivaldybės teritorijoje veikia daugiau nei vienas globos centras, dokumentai siunčiami savivaldybės administracijai, kuri per 3 darbo dienas nuo dokumentų gavimo dienos savivaldybės administracijos nustatyta tvarka persiunčia juos globos centrui, vykdyšančiam mokymus ir rengiančiam Išvadą.

16. Asmuo, norintis įvaikinti vaiką, gavęs Tarnybos teritorinio skyriaus neigiamą sprendimą dėl jo pradinio įvertinimo, išnykus priežastims, dėl kurių jis buvo priimtas, gali iš naujo kreiptis į savo gyvenamosios vietos Tarnybos teritorinį skyrių dėl pasirengimo įvaikinti vaiką patikrinimo

Nuostatų nustatyta tvarka. Jei prašymas teikiamas ne vėliau nei po 5 metų, pakartotinai neteikiami dokumentai, nurodyti Nuostatų 7.3, ir 7.4 papunkčiuose (jei Tarnybos teritoriniam skyriui jie jau buvo pateikti su ankstesniu (-iais) prašymu (-ais)).

17. Globos centras, gavęs Nuostatų 15 punkte nurodytus dokumentus, per 3 darbo dienas nuo jų gavimo dienos raštu praneša asmeniui, norinčiam įvaikinti vaiką, preliminarį mokymų datą ir laiką.

18. Tarnybos direktoriaus nustatyta tvarka mokymus vykdo, asmens pasirengimą įvaikinti vaiką vertina ir Išvadą rengia Tarnybos atestuoti asmenys, kurie yra globėjų bei tėvių rengimo specialistai, turintys teisę vesti asmenų, siekiančių įvaikinti vaiką, mokymus pagal Tarnybos direktoriaus tvirtinamą programą ir vertinti jų gebėjimus įvaikinti vaiką (toliau – globėjų ir tėvių rengimo specialistai).

19. Mokymai, privalomi kiekvienam asmeniui, norinčiam įvaikinti vaiką, dėl kurio pradinio įvertinimo Tarnybos teritorinis skyrius yra priėmęs teigiamą sprendimą, privalo prasidėti per 20 darbo dienų nuo Nuostatų 15 punkte nurodytų dokumentų gavimo globos centre dienos. Mokymus išklausiui asmeniui, norinčiam įvaikinti vaiką, išduodamas Tarnybos direktoriaus nustatytos formos jų baigimą patvirtinantis pažymėjimas ir per 10 darbo dienų nuo mokymų pabaigos dienos parengiama Išvada. Globos centro ar globos centro funkcijas vykdančios įstaigos direktoriaus sprendimu, esant objektyvioms su asmens individualia situacija susijusioms aplinkybėms (pvz., asmens, norinčio įvaikinti vaiką, liga), dėl kurių per šiame punkte nustatytą terminą nebuvo galimybės parengti Išvadą, jos parengimo terminas gali būti vieną kartą pratęstas ne ilgesniam nei 10 darbo dienų laikotarpiui.

20. Išvadoje nurodomi šie duomenys ir informacija:

20.1. asmens, norinčio įvaikinti vaiką, vardas, pavardė, gimimo data, šeiminė padėtis (vedęs (ištekėjusi), išsituokęs (-usi), našlys (-ė), nesusituokęs (-usi)), pilietybė, tautybė (siekiant įgyvendinti Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencijos 20 straipsnio 3 dalyje įtvirtintą nuostatą), kalba (-os) (nurodoma asmens gimtoji kalba ir kitos kalbos, jei jomis bendraujama namuose), nuolatinės gyvenamosios vietos adresas, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas;

20.2. informacija apie asmens, norinčio įvaikinti vaiką, išsilavinimą (įgyto išsilavinimo ir (ar) kvalifikacijos pavadinimas, kvalifikacinis laipsnis), darbo ar vykdomos veiklos (-ų) pobūdį;

20.3. asmens, norinčio įvaikinti vaiką, nepilnamečių vaikų (įskaitant biologinius, globojamus (rūpinamus), įvaikintus, sutuoktinio ar kartu gyvenančio santuokos neįregistravusio asmens vaikus) ir faktiškai kartu gyvenančių suaugusių asmenų duomenys (vardai, pavardės, gimimo datos), jų ryšiai su asmeniu;

20.4. asmens, norinčio įvaikinti vaiką, motyvų įvaikinti vaiką įvertinimas;

20.5. informacija apie pageidaujamą (-us) įvaikinti vaiką (-us) (vaikų skaičius, lytis, amžius, kalba, kuria kalba, galimi vaiko sveikatos sutrikimai (konkretūs galimai įgyti ar paveldėti psichikos ir fiziniai sveikatos sutrikimai, kurių turinčio vaiko nesutiktų įvaikinti, galimi vaiko biologinių tėvų sveikatos sutrikimai, priklausomybės (konkretūs psichikos ir fiziniai sveikatos sutrikimai, kurių turinčių biologinių tėvų vaiko nesutiktų įvaikinti, galimo įvaikinti vaiko ryšys su biologiniais tėvais, kitais giminaičiais, socialinė kilmė, žalingi jo tėvų įpročiai). Jei pageidaujama įvaikinti sutuoktinio vaiką, nurodomas konkretus pageidaujamas įvaikinti vaikas (vardas, pavardė, gimimo data), kita šiame papunktyje nurodyta informacija neteikiama;

20.6. asmens, norinčio įvaikinti vaiką, gebėjimas užtikrinti vaikui saugią aplinką ir jo vystymosi poreikių tenkinimą (būsto pritaikymas pagal vaiko amžių ir poreikius, pavojingų daiktų, esančių namuose, nepasiekiamumas; finansinė asmens, norinčio įvaikinti vaiką, padėtis (gaunamas darbo užmokestis, kitos pajamos, periodinės išlaidos (pvz., paskola kredito įstaigai)); asmens, norinčio įvaikinti vaiką, sveikata, jei ji gali turėti įtakos rūpinimuisi vaiku (diagnozė (-ės), gydymo būdai, specifiniai asmens poreikiai));

20.7. asmens, norinčio įvaikinti vaiką, gebėjimo užtikrinti vaiko poreikių tenkinimą ir jo vystymosi sunkumų kompensavimą įvertinimas (asmens, norinčio įvaikinti vaiką, gyvenimo būdas (darbo pobūdis, laisvalaikio leidimo būdai, pomėgiai), įpročiai, išgyventos netektys, planuojamas vaiko ugdymas, asmenys, kurie galėtų padėti prižiūrėti vaiką (šių asmenų skaičius ir ryšys su asmeniu, norinčiu įvaikinti vaiką));

20.8. asmens, norinčio įvaikinti vaiką, gebėjimas padėti vaikui kurti pasitikėjimu grįstus tarpusavio santykius, įgyti socialinių ir savarankiškumo įgūdžių (atskleidžiami asmens, norinčio įvaikinti vaiką, gebėjimai padėti vaikui megzti saugius ir pasitikėjimu grįstus tarpusavio ryšius su nauja šeima ir aplinka);

20.9. asmens, norinčio įvaikinti vaiką, gebėjimas užtikrinti vaiko identiteto išsaugojimą bei saugių tarpusavio ryšių sukūrimą;

20.10. gebėjimas bendradarbiauti sprendžiant vaiko ir šeimos problemas (atskleidžiamas asmens požiūris bei gebėjimai bendradarbiauti su kompetentingomis institucijomis ir specialistais dėl vaiko ugdymo, sveikatos ir vystymosi, gyvenimo ir bendravimo šeimoje, taip pat su vaikui artimais asmenimis dėl vaiko savarankiškumo ugdymo, jam svarbių paslaugų poreikio ir teikimo);

20.11. teigiamas arba neigiamas globėjų ir tėvių rengimo specialistų sprendimas dėl asmens, norinčio įvaikinti vaiką, pasirengimo įvaikinti vaiką.

21. Išvada parengiama 2 vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, iš kurių vienas lieka globos centre ir saugomas asmens (šeimos) byloje, o kitas per 3 darbo dienas nuo jos parengimo dienos pasirašytinai įteikiamas asmeniui atvykus į globos centrą arba išsiunčiamas asmens prašyme nurodytu elektroniniu paštu. Išvadą, gautą elektroniniu paštu, asmuo privalo pasirašyti ir grąžinti

globos centrui (Išvada pasirašoma elektroniniu parašu, globos centrui grąžinama jos skaitmeninė kopija). Išvados kopija pateikiama ir Tarnybos teritoriniam skyriui, kuris persiuntė asmens, norinčio įvaikinti vaiką, dokumentus. Teigiama Išvada galioja 24 mėnesius nuo jos parengimo dienos. Jei, nesuėjęs Išvados galiojimo terminui, parengiama nauja Išvada, galioja ta Išvada, kurios parengimo data vėlesnė.

22. Pasibaigus Nuostatų 21 punkte nurodytam Išvados galiojimo terminui arba pasikeitus asmens, norinčio įvaikinti vaiką, šeimos sudėčiai, sudarius ar nutraukus santuoką, pakitus gyvenamajai vietai, atsiradus sveikatos būklės pokyčių, socialinių ar ekonominių pasikeitimų arba bet kokių kitų aplinkybių, galinčių turėti įtakos asmens pasirengimui įvaikinti vaiką ir gebėjimui užtikrinti geriausius įvaikinto vaiko interesus, asmuo, norintis įvaikinti vaiką, savo gyvenamosios vietos Tarnybos teritoriniam skyriui Nuostatų 8–9 punktuose nustatyta tvarka turi pateikti dokumentus, pagal kuriuos būtų atliktas Nuostatų 12 punkte numatytas pradinis jo įvertinimas, globėjų ir įtėvių rengimo specialistų atliekamas pasirengimo įvaikinti vertinimas ir parengta nauja Išvada. Asmeniui, norinčiam įvaikinti vaiką, pakartotinai dalyvauti mokymuose nereikia. Teikiant prašymą dėl šiame punkte nurodytų priežasčių, pakartotinai neturi būti teikiami dokumentai, nurodyti Nuostatų 7.3 ir 7.4 papunkčiuose, jei Tarnybos teritoriniam skyriui jie jau buvo teikti su ankstesniu (-iais) prašymu (-ais).

23. Asmuo, norintis įvaikinti vaiką, išklauses mokymus ir gavęs neigiamą Išvadą, išnykus priežastims, dėl kurių buvo parengta neigiama Išvada, gali kreiptis į savo gyvenamosios vietos Tarnybos teritorinį skyrių dėl pasirengimo įvaikinti vaiką patikrinimo Nuostatų nustatyta tvarka. Jei globėjų ir įtėvių rengimo specialistai, atliekantys šio asmens pasirengimo įvaikinti vaiką vertinimą, įvertinę neigiamoje Išvadoje nurodytas priežastis, nustato, kad neigiama Išvada buvo parengta dėl nepakankamo mokymų programos temų suvokimo, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo minėtų aplinkybių nustatymo dienos raštu informuoja asmenį, norintį įvaikinti vaiką, apie privalomumą pakartotinai išklaudyti mokymus (arba tik kai kurias mokymų temas) (rašte taip pat nurodoma informacija apie artimiausiu metu organizuojamus mokymus). Asmeniui, išklausiui mokymus (ar atitinkamas jų temas), globėjų ir įtėvių rengimo specialistai atlieka jo vertinimą ir parengia Išvadą Nuostatų 19 punkte nustatyta tvarka.

III SKYRIUS

IKITEISMINĖ GALIMO ĮVAIKINTI VAIKO ĮVAIKINIMO PROCEDŪRA

PIRMASIS SKIRSNIS

BENDROSIOS NUOSTATOS

24. Galimam įvaikinti vaikui ieškoma asmens (-enų), kuris (kurie) Apskaitos aprašo IV skyriaus nustatyta tvarka yra įtrauktas (-i) į asmenų, norinčių įvaikinti vaikus, apskaitą ir atitinka geriausius galimo įvaikinti vaiko interesus.

25. Galimo įvaikinti vaiko interesus ir poreikius labiausiai atitinkantį asmenį, pasirengusį įvaikinti vaiką, parenka Įvaikintojų parinkimo komisija (toliau – Komisija), kurios veiklą nustato šio skyriaus antrasis skirsnis.

26. Jei iš asmenų, Apskaitos aprašo nustatyta tvarka įrašytų į Norinčių įvaikinti Lietuvos Respublikos piliečių, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos Respublikoje, sąrašą (toliau – Įvaikintojų Lietuvoje sąrašas), atlikus šio skyriaus trečiajame skirsnyje nurodytus veiksmus, neparenkamas asmuo, galintis įvaikinti konkretų galimą įvaikinti vaiką, Tarnyba nuasmenintą informaciją apie galimą įvaikinti vaiką (vaiko individualus kodas, informacija apie vaiko kilmę, socialinę aplinką, šeimos istoriją, jei žinoma, informacija apie vaiko brolių ir (ar) seserų bei tėvų sveikatos sutrikimus (nurodomi konkretūs galimai įgyti ar paveldėti psichikos ir fiziniai sveikatos sutrikimai, žalingi įpročiai, priklausomybės); nuasmeninti duomenys apie vaiką (lytis, gimimo metai), vaiko sveikatos sutrikimus (nurodomi konkretūs galimai įgyti ar paveldėti psichikos ir fiziniai sveikatos sutrikimai) ir reikalingą specialią priežiūrą, įrašymo į Galimų įvaikinti vaikų sąrašą (toliau – Galimų įvaikinti vaikų sąrašas) Apskaitos aprašo nustatyta tvarka pagrindas (nuasmeninant informaciją, nenurodomi duomenys, pagal kuriuos tiesiogiai ar netiesiogiai būtų galima nustatyti asmens tapatybę: vardas, pavardė, gimimo data ar asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, lankyto ar lankomų ugdymo, sveikatos priežiūros įstaigų pavadinimai)) ne rečiau kaip vieną kartą per mėnesį perduoda visiems į Įvaikintojų Lietuvoje sąrašą įrašytiems asmenims, siekdama išnaudoti visas galimybes rasti asmenis, galinčius įvaikinti galimą įvaikinti vaiką. Tarnyboje gavus asmenų, įrašytų į Įvaikintojų Lietuvoje sąrašą, prašymus dėl konkretaus vaiko, apie kurį buvo pateikta šiame punkte nurodyta informacija, įvaikinimo arba į asmenų, Norinčių įvaikinti vaikus, apskaitą įtraukus asmenį, kurio lūkestis dėl galimo įvaikinti vaiko, nurodytas Išvadoje, atitinka šio konkretaus galimo įvaikinti vaiko požymius, toliau atliekami šio skyriaus trečiajame skirsnyje nurodyti veiksmai.

ANTRASIS SKIRSNIS KOMISIJA

27. Komisiją sudaro 7 nariai, iš kurių 4 deleguoja Tarnyba, 2 – Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija (toliau – Ministerija) ir vieną – Nacionalinė globėjų, tėvų mokymo ir konsultavimo specialistų asociacija. Iš Ministerijos atstovų paskiriamas Įvaikintojų parinkimo komisijos pirmininkas, o iš Tarnybos atstovų – pirmininko pavaduotojas. Komisijos sekretoriumi, kuris nėra Įvaikintojų parinkimo komisijos narys, paskiriamas Tarnybos atstovas. Tas pats asmuo Komisijos nario pareigas gali eiti ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės.

28. Komisijos personalinę sudėtį, nurodydamas jos narių vardus, pavardes, pareigas, ir jos darbo reglamentą tvirtina Tarnybos direktorius.

29. Komisija sudaroma vieniems metams.

30. Komisijos funkcijos:

30.1. iš asmenų, įrašytų į Įvaikintojų Lietuvoje sąrašą, parenka galimo įvaikinti vaiko interesus ir poreikius labiausiai atitinkantį asmenį, pasirengusį įvaikinti vaiką;

30.2. iš asmenų, Apskaitos aprašo nustatyta tvarka įrašytų į Norinčių įvaikinti asmenų, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta yra užsienio valstybėje, užsienio valstybės piliečių ir asmenų be pilietybės, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos Respublikoje, sąrašą (toliau – Įvaikintojų užsienyje sąrašas), parenka galimo įvaikinti vaiko interesus ir poreikius labiausiai atitinkantį asmenį, pasirengusį įvaikinti vaiką;

30.3. įvertina, ar tarptautinis įvaikinimas atitinka geriausius galimo įvaikinti vaiko interesus, ar jų neatitinka, ir, jei atitinka, parenka galimo įvaikinti vaiko interesus ir poreikius labiausiai atitinkantį asmenį, pasirengusį įvaikinti galimą įvaikinti vaiką.

31. Komisija, vadovaudamasi Civilinio kodekso 3.223 straipsniu, kuriame nustatyta pirmenybės įvaikinti suteikimo eilė, parenka asmenį, pasirengusį įvaikinti vaiką, atsižvelgdama į galimo įvaikinti vaiko interesus ir įvertinusi:

31.1. Išvadoje nurodytus asmens, pasirengusio įvaikinti vaiką, gebėjimus užtikrinti galimo įvaikinti vaiko interesus ir poreikių tenkinimą, galimo įvaikinti vaiko sveikatos būklę, socialinę kilmę, temperamentą, asmenybės savybes, fizinius, psichologinius poreikius, išsiauklėjimą, etninę kilmę, religinę ir kultūrinę priklausomybę, gimtąją kalbą bei kitą aktualią Tarnybos teritorinio skyriaus pateiktą Nuostatų 32 punkte nurodytą informaciją apie jos veiklos teritorijoje galimą įvaikinti vaiką;

31.2. Išvadoje pateiktą informaciją apie asmens, pasirengusio įvaikinti vaiką, lūkesčius dėl vaiko lyties, amžiaus, vaiko ir jo tėvų sveikatos būklės, kitų asmens, pasirengusio įvaikinti vaiką, nurodytų svarbių aplinkybių, susijusių su vaiku;

31.3. priimančiosios valstybės kompetentingos institucijos akredituotos ne pelno siekiančios institucijos, įgaliotos veikti Lietuvos Respublikoje pagal Hagos konvencijos 12 straipsnį (toliau – įgaliota institucija), pateiktą informaciją apie tai, kaip asmuo, pasirengęs įvaikinti vaiką, galės patenkinti galimo įvaikinti vaiko poreikius, ir apie numatomas taikyti priemones, padėsiančias galimam įvaikinti vaikui lengviau adaptuotis naujoje aplinkoje, jei Komisija sprendžia dėl asmens, nurodyto Nuostatų 30.3 papunktyje, parinkimo įvaikinti galimą įvaikinti vaiką.

32. Komisija, priimdama sprendimą dėl galimo įvaikinti vaiko interesus ir poreikius labiausiai atitinkančio asmens, pasirengusio įvaikinti vaiką, parinkimo, nagrinėja šią Tarnybos pateiktą informaciją (raštu gautą iš Tarnybos teritorinio skyriaus) apie jos veiklos teritorijoje nustatytą galimą įvaikinti vaiką ir dokumentus:

32.1. galimo įvaikinti vaiko vardą, pavardę, lytį, gimimo datą, tautybę, kalbą, kuria kalba vaikas, nuolatinės gyvenamosios vietos adresą;

32.2. galimo įvaikinti vaiko gyvenimo istoriją chronologine tvarka (iki kada (data) gyveno tėvų šeimoje, kokios jo paėmimo iš tėvų priežastys, dabartinio (-ių) atstovo (-ų) pagal įstatymą vardas (-ai), pavardė (-ės), juridinio asmens pavadinimas, globos pradžios ir pabaigos data, informacija apie vaiko palikimą sveikatos priežiūros įstaigoje, įstaigoje, kurioje įsteigtas gyvybės langelis, ar kitoje vietoje (palikimo data ir įstaigos ar kitos vietos, kurioje buvo paliktas vaikas, pavadinimas));

32.3. duomenis apie galimo įvaikinti vaiko tėvus (gimimo metai, tautybė, tėvų valdžios apribojimo priežastys, sveikatos sutrikimai (pateikiama sveikatos apsaugos ministro nustatytos formos sveikatos pažymėjimo (forma Nr. 046/a) ar medicinos dokumentų išrašo (forma Nr. 027/a) kopija, jeigu turima), žalingi įpročiai, priklausomybės, tėvų ir galimo įvaikinti vaiko tarpusavio santykiai, tėvų susitikimų su vaiku dažnumas), jeigu šie duomenys žinomi;

32.4. duomenis apie galimo įvaikinti vaiko brolių (-ius) ir (ar) seserį (-eris), jei jų yra (brolių skaičius ir (ar) seserų skaičius, teisinis statusas (globojami (rūpinami), įvaikinti (jei brolis (-iai) ir (ar) sesuo (-erys) įvaikintas (-a, -i), nurodomas tik įvaikinimo faktas), auga šeimoje), gyvenamoji vieta (savivaldybė), sveikatos būklė (pateikiama informacija apie sveikatos sutrikimus, jei jie žinomi), emociniai ryšiai, pagrįsta informacija apie tai, ar yra galimybė siūlyti įvaikinti vaikus atskirai), jeigu šie duomenys žinomi;

32.5. duomenis apie galimo įvaikinti vaiko giminaičius (giminystės, emociniai ryšiai);

32.6. duomenis apie galimą įvaikinti vaiką lankančius asmenis (giminystės ir (ar) emociniai ryšiai), jeigu jie pateikti;

32.7. informaciją apie galimo įvaikinti vaiko sveikatą (pateikiama sveikatos apsaugos ministro nustatytos formos sveikatos pažymėjimo (forma Nr. 046/a) ar medicinos dokumentų išrašo (forma Nr. 027/a) kopija;

32.8. informaciją apie specifinius galimo įvaikinti vaiko poreikius ir (ar) specialiuosius ugdymo poreikius (duomenys apie vaiko gydymo režimą, priežiūros rekomendacijas, ugdymo poreikius, pagalbos vaikui poreikius);

32.9. informaciją apie galimo įvaikinti vaiko vystymąsi ir vaiko atstovo pagal įstatymą pateiktą laisvos formos galimo įvaikinti vaiko charakteristiką (charakteristikoje vaiko atstovas turi būti nurodęs vaiko asmenybės bruožus, jo pomėgius, bendravimo gebėjimus ir kitą, jo nuomone, svarbią informaciją, apibūdinančią vaiką);

32.10. galimo įvaikinti vaiko, gebančio išreikšti savo nuomonę, nuomonės išklauso akto, kurio forma tvirtinama Tarnybos direktoriaus įsakymu, kopiją.

33. Komisija sprendimą dėl asmens, nurodyto Nuostatų 30.1–30.2 papunkčiuose, parinkimo galimam įvaikinti vaikui įformina Sprendime dėl asmens (-enų), pasirengusio (-ių) įvaikinti vaiką, parinkimo galimam įvaikinti vaikui, kurio formą tvirtina Tarnybos direktorius (toliau – sprendimas

dėl asmens parinkimo įvaikinti vaiką).

TREČIASIS SKIRSNIS **IKITEISMINĖ GALIMO ĮVAIKINTI VAIKO NACIONALINIO** **ĮVAIKINIMO PROCEDŪRA**

34. Tarnyba, įrašiusi vaiką į Galimų įvaikinti vaikų sąrašą, nedelsdama, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu kreipiasi į Komisiją (nurodomas galimo įvaikinti vaiko vardas, pavardė, gimimo data), prašydama organizuoti posėdį dėl asmens, pasirengusio įvaikinti vaiką, parinkimo galimam įvaikinti vaikui, ir perduoda jai Nuostatų 32 punkte nurodytą informaciją bei reikalingų dokumentų kopijas. Komisijos posėdis turi įvykti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Tarnybos kreipimosi dienos.

35. Komisija posėdžio metu parenka galimam įvaikinti vaikui jo interesus ir poreikius labiausiai atitinkantį asmenį, pasirengusį įvaikinti vaiką, Nuostatų III skyriaus antrajame skirsnyje nustatyta tvarka.

36. Komisija sprendimo dėl asmens parinkimo įvaikinti vaiką kopiją raštu pateikia Tarnybai per 2 darbo dienas nuo jo priėmimo dienos.

37. Tarnyba per 2 darbo dienas nuo sprendimo dėl asmens parinkimo įvaikinti vaiką gavimo dienos parengia informacinį raštą ir jį pateikia Komisijos parinktam asmeniui (toliau – parinktas asmuo). Rašte, kuriuo informuojamas parinktas asmuo, turi būti nurodyta ši informacija apie vaiką:

37.1. vardas;

37.2. gimimo metai ir mėnuo;

37.3. vaiko individualus kodas;

37.4. įrašymo į Galimų įvaikinti vaikų sąrašą pagrindas;

37.5. vaiko nuolatinės gyvenamosios vietos savivaldybė;

37.6. nuasmeninti duomenys apie vaiko kilmę, socialinę aplinką, šeimos istoriją, jei žinoma, informacija apie vaiko brolių ir (ar) seserų bei tėvų sveikatos sutrikimus, žalingus įpročius, priklausomybes (nuasmeninant informaciją, nenurodomi duomenys, pagal kuriuos tiesiogiai ar netiesiogiai galima būtų nustatyti asmens tapatybę: vardas, pavardė, gimimo data ar asmens kodas, gyvenamosios ir (ar) nuolatinės gyvenamosios vietos adresai, lankytų ar lankomų ugdymo, sveikatos priežiūros įstaigų pavadinimai);

37.7. duomenys apie vaiko sveikatos sutrikimus, įrašytus į sveikatos apsaugos ministro nustatytos formos sveikatos pažymėjimą (forma Nr. 046/a) ar medicinos dokumentų išrašą (forma Nr. 027/a);

37.8. duomenys apie specifinius vaiko poreikius ir (ar) specialiuosius ugdymo poreikius (duomenys apie vaiko gydymo režimą, priežiūros rekomendacijas, ugdymo poreikius, pagalbos

vaikui poreikius), nenurodant konkrečių įstaigų, kuriose vaikas gauna paslaugas ar kitą pagalbą, yra ugdomas, pavadinimų).

38. Parinktas asmuo, susipažinęs su Nuostatų 37 punkte nurodytu informaciniu raštu, įgyja teisę susipažinti su galimu įvaikinti vaiku ir Tarnybai raštu pateikia laisvos formos sutikimą, kuriame nurodo savo vardą, pavardę, vaiko, su kuriuo norima susipažinti ir apie kurį jam buvo pateikta Nuostatų 37 punkte nurodyta informacija, vardą, vaiko individualų kodą. Tarnyba per 2 darbo dienas nuo sutikimo gavimo dienos raštu informuoja parinktą asmenį apie vaiko atstovą pagal įstatymą, nurodydama juridinio asmens pavadinimą arba fizinio asmens vardą, pavardę, buveinės arba gyvenamosios vietos adresą, kontaktinius duomenis (telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą), ir rašto kopiją pateikia galimo įvaikinti vaiko atstovui pagal įstatymą. Parinktas asmuo susitikti su galimu įvaikinti vaiku gali tik iš anksto suderinęs laiką ir datą su galimo įvaikinti vaiko atstovu pagal įstatymą. Galimo įvaikinti vaiko atstovas pagal įstatymą per 5 darbo dienas nuo rašto kopijos gavimo dienos privalo sudaryti sąlygas parinktam asmeniui susipažinti su galimu įvaikinti vaiku. Dėl galimo įvaikinti vaiko supažindinimo su parinktu asmeniu procedūros ir jos vykdymo tvarkos, kad būtų užtikrinti geriausi galimo įvaikinti vaiko interesai, sprendžia jo atstovas pagal įstatymą.

39. Sprendimą sutikti ar atsisakyti įvaikinti galimą įvaikinti vaiką parinktas asmuo turi raštu pateikti Tarnybai per 15 darbo dienų nuo informacinio rašto, nurodyto Nuostatų 37 punkte, gavimo dienos. Sprendime parinktas asmuo nurodo savo vardą, pavardę, galimo įvaikinti vaiko vardą, vaiko individualų kodą ir sprendimą sutikti ar atsisakyti (pateikia atsisakymo motyvus) įvaikinti galimą įvaikinti vaiką. Parinktam asmeniui raštu pateikus motyvuotą prašymą, kuriame nurodomas jo vardas, pavardė, gimimo metai bei objektyvios aplinkybės, dėl kurių per šiame punkte nustatytą terminą nebuvo pateiktas sutikimas įvaikinti, Tarnyba gali priimti sprendimą pratęsti šį terminą vieną kartą, bet ne ilgesniam nei 10 darbo dienų laikotarpiui.

40. Tarnyba apie parinkto asmens sprendimą sutikti ar atsisakyti (tik tuo atveju, jei asmuo Nuostatų 38 punkte nustatyta tvarka kreipėsi į Tarnybą dėl susipažinimo su galimu įvaikinti vaiku) įvaikinti galimą įvaikinti vaiką per 3 darbo dienas nuo sprendimo gavimo dienos raštu informuoja galimo įvaikinti vaiko atstovą pagal įstatymą (nurodomas vaiko vardas, pavardė, parinkto asmens vardas ir pavardė, jo sprendimas sutikti ar atsisakyti įvaikinti galimą įvaikinti vaiką) ir rašto kopiją išsiunčia parinktam asmeniui.

41. Tarnyba, gavusi parinkto asmens sprendimą sutikti įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, ne vėliau kaip kitą darbo dieną paveda vaiko gyvenamosios vietos Tarnybos teritoriniam skyriui per 3 darbo dienas aplankyti vaiką, išklausti jo nuomonę dėl šio asmens parinkimo ir ją pateikti vaiko nuomonės išlausymo akte, kurio forma tvirtinama Tarnybos direktoriaus įsakymu. Tarnybos teritorinio skyriaus specialistai susitikimo metu galimą įvaikinti vaiką, kuris geba suformuluoti savo

nuomonę, informuoja, kad jis gali prašyti pateikti papildomą informaciją apie jam parinktą asmenį, taip pat gali prašyti leisti jam susitikti su parinktu asmeniu arba gali prašyti leisti jam susitikti su parinktu asmeniu dar kartą, jei jau buvo susitikęs su juo. Dėl galimo įvaikinti vaiko susitikimo su parinktu asmeniu procedūros ir jos vykdymo tvarkos, kad būtų užtikrinti geriausi galimo įvaikinti vaiko interesai, sprendžia jo atstovas pagal įstatymą. Jei vaikas išreiškia nenorą, kad parinktas asmuo jį įvaikintų, ši jo nuomonė turi būti aptarta su vaiko atstovu pagal įstatymą, įvertintos išreikšto nenoro priežastys, motyvai ir atitiktis geriausiems vaiko interesams. Tarnybai nustačius, kad galimo įvaikinti vaiko išreikštas nenoras būti įvaikintam parinkto asmens yra pagrįstas ir atitinka geriausius vaiko interesus, galimam įvaikinti vaikui šio skirsnio nustatyta tvarka parenkamas kitas asmuo, įrašytas į Įvaikintojų Lietuvoje sąrašą.

42. Galimo įvaikinti vaiko atstovas pagal įstatymą, gavęs Nuostatų 40 punkte nurodytą informaciją apie parinkto asmens sutikimą įvaikinti vaiką:

42.1. atsižvelgdamas į vaiko amžių, brandą, sąmoningumą, jam suprantamu būdu pateikia informaciją apie tai, kad yra parinktas jį norintis įvaikinti asmuo, aptaria su juo tolesnes įvaikinimo procedūras, jų trukmę, galimybę susitikti su parinktu asmeniu, padeda bendrauti, kurti ryšį su juo;

42.2. parinktam asmeniui suteikia išsamią informaciją, kuri galėtų padėti vaikui lengviau adaptuotis šeimoje (pvz., informaciją apie buvusią dienos rutiną, kasdienius pomėgius, mėgstamą maistą, baimes, emocijas ir kitą, jo nuomone, svarbią informaciją apie vaiką);

42.3. parinkto asmens prašymu padeda vaikui adaptuotis šeimoje (pvz.: dalyvauja vaiko ir parinkto asmens susitikimuose, informuoja parinktą asmenį apie veiksmingus vaiko ramino būdus, prireikus nuvyksta į parinkto asmens gyvenamąją vietą, perduoda vaiko asmeninius daiktus).

43. Gavus parinkto asmens sutikimą įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, pradedama teisminė įvaikinimo procedūra Civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

44. Gavus parinkto asmens atsisakymą įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, Nuostatų 34 punkte nustatyta tvarka organizuojamas Komisijos posėdis ir galimam įvaikinti vaikui šio skirsnio nustatyta tvarka parenkamas kitas asmuo, įrašytas į Įvaikintojų Lietuvoje sąrašą.

45. Jei Komisijos posėdžio metu galimam įvaikinti vaikui neparenkamas vaiko interesus ir poreikius labiausiai atitinkantis asmuo, asmenys, pasirengę įvaikinti vaiką, su informacija apie galimą įvaikinti vaiką supažindinami Nuostatų 26 punkte nustatyta tvarka.

46. Pradėjus ikiteisminę galimo įvaikinti vaiko tarptautinio įvaikinimo procedūrą, ikiteisminė nacionalinio įvaikinimo procedūra nenutraukiama ir galimam įvaikinti vaikui toliau ieškoma asmens, pasirengusio jį įvaikinti, šio skirsnio nustatyta tvarka. Ikiteisminė tarptautinio įvaikinimo procedūra gali būti sustabdyta, jei Lietuvos Respublikos piliečiai, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos Respublikoje, pateikia prašymą įvaikinti ar globoti (rūpinti) galimą įvaikinti vaiką ir jei parinktas

asmuo, pasirengęs įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, pagal Civilinio kodekso 3.223 straipsnio 1 dalį neturi pirmenybės teisės įvaikinti šį konkretų vaiką.

KETVIRTASIS SKIRSNIS IKITEISMINĖ GALIMO ĮVAIKINTI VAIKO TARPTAUTINIO ĮVAIKINIMO PROCEDŪRA

47. Tarnyba, per 6 mėnesius nuo vaiko įrašymo į Galimų įvaikinti vaikų sąrašą dienos negavusi Lietuvos Respublikos piliečių, kurių nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos Respublikoje, prašymų įvaikinti ar globoti (rūpinti) galimą įvaikinti vaiką, per 3 darbo dienas raštu kreipiasi į galimo įvaikinti vaiko atstovą pagal įstatymą, prašydama per 20 darbo dienų atnaujinti ir jai pateikti Apskaitos aprašo 10.9–10.12 papunkčiuose nurodytus duomenis ir informaciją (jei minėti duomenys ir informacija keitėsi), taip pat raštu kreipiasi į savo teritorinį skyrių ir paveda jam per 10 darbo dienų susitikti su galimu įvaikinti vaiku, išklausti jo nuomonę dėl tarptautinio įvaikinimo (kreipdamasi nurodo vaiko vardą, pavardę, gimimo datą) ir jai pateikti vaiko nuomonės išklausymo akto kopiją.

48. Tarnyba, gavusi Nuostatų 47 punkte nurodytą atnaujintą vaiko atstovo pagal įstatymą informaciją ir duomenis, taip pat jos teritorinio skyriaus pateiktą vaiko nuomonės išklausymo akto kopiją, nedelsdama, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu ar elektroninių ryšių priemonėmis kreipiasi į Komisiją su prašymu posėdžio metu įvertinti, ar tarptautinis įvaikinimas atitinka galimo įvaikinti vaiko interesus, ir priimti sprendimą dėl asmens (-enų), kuris (kurie) įrašytas (-i) į Įvaikintojų užsienyje sąrašą ir kuris (kurie) labiausiai atitiktų geriausius vaiko interesus, parinkimo galimam įvaikinti vaikui. Komisijos posėdis turi įvykti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Tarnybos kreipimosi dienos. Kreipdamasi Tarnyba pateikia informaciją ir dokumentus, nurodytus Nuostatų 32 punkte.

49. Jei galimą įvaikinti vaiką, vadovaujantis Komisijos sprendimu dėl asmens parinkimo įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, pasiūloma įvaikinti asmeniui, kuris įrašytas į Įvaikintojų užsienyje sąrašą, ir jei asmens:

49.1. nuolatinė gyvenamoji vieta yra Lietuvos Respublikoje, ikiteisminė tarptautinio įvaikinimo procedūra vykdoma Nuostatų 37–45 punktuose nustatyta tvarka;

49.2. nuolatinė gyvenamoji vieta yra užsienio valstybėje, ikiteisminė tarptautinio įvaikinimo procedūra vykdoma Nuostatų 62–70 punktuose nustatyta tvarka.

50. Komisijai neparinkus galimam įvaikinti vaikui labiausiai jo geriausius interesus atitinkančio (-čių) asmens (-enų), kuris (kurie) įrašytas (-i) į Įvaikintojų užsienyje sąrašą, Tarnyba apie šį galimą įvaikinti vaiką raštu informuoja įgaliotų institucijų atstovus (nurodomas vaiko individualus kodas, nuasmeninta informacija apie vaiko kilmę, socialinę aplinką, šeimos istoriją, jei žinoma, apie vaiko brolių ir (ar) seserų bei tėvų sveikatos sutrikimus, žalingus įpročius,

priklausomybes; nuasmeninti duomenys apie galimą įvaikinti vaiką (lytis, gimimo metai), vaiko sveikatos sutrikimus ir reikalingą specialią priežiūrą; įrašymo į Galimų įvaikinti vaikų sąrašą pagrindas (nuasmeninant informaciją, nenurodomi duomenys, pagal kuriuos tiesiogiai ar netiesiogiai galima nustatyti asmens tapatybę: vardas, pavardė, gimimo data ar asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, lankytų ar lankomų ugdymo, sveikatos priežiūros įstaigų pavadinimai), taip pat pridedama vaiko nuotrauka), nurodydama ne ilgesnį nei 30 darbo dienų nuo minėtos informacijos išsiuntimo dienos terminą, per kurį turi būti pateikta Nuostatų 51 punkte nurodyta informacija apie asmenį (-enis), pasirengusį (-ius) įvaikinti galimą įvaikinti vaiką.

51. Įgaliota institucija, radusi asmenį (-enis), pasirengusį (-ius) įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, raštu pateikia Tarnybai informaciją ir dokumentus, nurodytus Apskaitos aprašo 27 punkte, bei informaciją apie tai, kaip asmuo (-enys) yra pasirengęs (-ę) patenkinti konkretaus vaiko poreikius, ir apie numatomas taikyti priemones, padėsiančias jam lengviau adaptuotis naujoje aplinkoje.

52. Suėjus Nuostatų 50 punkte nustatytam terminui, Tarnyba, gavusi Nuostatų 51 punkte nurodytą informaciją ir dokumentus, nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną raštu kreipiasi į Komisiją dėl posėdžio, kuris turi įvykti per 10 darbo dienų nuo Nuostatų 50 punkte nustatyto termino pabaigos, organizavimo ir jai pateikia Nuostatų 50 punkte nurodytą informaciją apie galimą įvaikinti vaiką, taip pat gautą Nuostatų 51 punkte nurodytą informaciją apie asmenį, pasirengusį įvaikinti galimą įvaikinti vaiką.

53. Komisija, atsižvelgdama į įgaliotos institucijos pateiktą Nuostatų 51 punkte nurodytą informaciją ir dokumentus apie asmenį, pasirengusį įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, ir į įgaliotos institucijos pateiktoje išvadoje dėl pasirengimo įvaikinti vaiką, parengtoje atitinkamos užsienio valstybės nustatyta tvarka, nurodytus lūkesčius dėl vaiko, priima sprendimą dėl asmens parinkimo arba neparinkimo įvaikinti galimą įvaikinti vaiką.

54. Komisija sprendimo dėl asmens parinkimo arba neparinkimo įvaikinti vaiką kopiją raštu pateikia Tarnybai per 2 darbo dienas nuo jo priėmimo dienos.

55. Tarnyba per 3 darbo dienas nuo sprendimo dėl asmens parinkimo įvaikinti vaiką gavimo dienos raštu informuoja apie šį sprendimą įgaliotą instituciją, kuri pateikė dokumentus ir informaciją apie asmenį, pasirengusį įvaikinti galimą įvaikinti vaiką (nurodoma asmens, pasirengusio įvaikinti galimą įvaikinti vaiką vardas, pavardė ir galimo įvaikinti vaiko individualus kodas).

56. Tarnyba per 3 darbo dienas nuo sprendimo, nurodyto Nuostatų 53 punkte, gavimo dienos raštu informuoja įgaliotas institucijas, kad stabdoma galimo įvaikinti vaiko siūlymo įvaikinti procedūra (nurodomas galimo įvaikinti vaiko individualus kodas) arba kad vaikas ir toliau yra galimas įvaikinti, jei Komisijos posėdžio metu nebuvo parinktas asmuo, galintis įvaikinti galimą įvaikinti vaiką.

57. Tarnyba per 10 darbo dienų nuo sprendimo, nurodyto Nuostatų 53 punkte, gavimo dienos raštu informuoja įgaliotas institucijas, pateikusias dokumentus ir informaciją apie asmenį, pasirengusį įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, apie Komisijos sprendimą, kuriuo galimam įvaikinti vaikui parinktas ne jų siūlytas asmuo, pasirengęs įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, jo motyvus (nurodoma asmens, apie kurį įgaliota institucija teikė informaciją, nurodytą Nuostatų 51 punkte, vardas, pavardė ir nuasmeninta informacija, rodanti, kodėl buvo parinktas kitas asmuo, pasirengęs įvaikinti galimą įvaikinti vaiką (nuasmeninant informaciją, nenurodomi duomenys, pagal kuriuos tiesiogiai ar netiesiogiai galima nustatyti asmens tapatybę: vardas, pavardė, gimimo data ar asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, darbo vieta, sveikatos priežiūros įstaigų pavadinimai)).

58. Jei parinktas asmuo, pasirengęs įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, neįrašytas į Įvaikintojų užsienyje sąrašą, įgaliota institucija per 2 mėnesius nuo Nuostatų 55 punkte nurodytos informacijos išsiuntimo dienos turi raštu pateikti Tarnybai Apskaitos aprašo 27 punkte nurodytą informaciją ir dokumentus, kad ji įrašytų tą asmenį į Įvaikintojų užsienyje sąrašą. Jei yra užsienio valstybės, kurios pilietis yra parinktas asmuo, pasirengęs įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, kompetentingos institucijos, vykdančios funkcijas, numatytas Hagos konvencijoje (toliau – užsienio centrinė valdžios institucija), arba įgaliotos institucijos, atstovaujančios parinktam asmeniui, motyvuotas prašymas, kuriame nurodomas asmens, pasirengusio įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, vardas, pavardė, gimimo metai bei objektyvios aplinkybės, dėl kurių nebuvo galima pateikti visos Apskaitos aprašo 27 punkte nurodytos informacijos ir dokumentų, Tarnyba gali priimti sprendimą šį terminą pratęsti vieną kartą, bet ne ilgesniam nei 10 darbo dienų laikotarpiui.

59. Tarnyba, gavusi Apskaitos aprašo 27 punkte nurodytą informaciją ir dokumentus, parinktą asmenį, pasirengusį įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, įrašo į Įvaikintojų užsienyje sąrašą Apskaitos aprašo nustatyta tvarka.

60. Jei per Nuostatų 58 punkte nustatytą terminą įgaliota institucija Tarnybai nepateikia visos Apskaitos aprašo 27 punkte nurodytos informacijos ir dokumentų arba pateikia parinkto asmens, pasirengusio įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, atsisakymą jį įvaikinti, parengtą įgaliotos institucijos nustatyta tvarka, Tarnyba per 3 darbo dienas nuo Nuostatų 58 punkte nurodyto termino pabaigos arba nuo parinkto asmens, pasirengusio įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, atsisakymo jį įvaikinti gavimo dienos raštu informuoja įgaliotas institucijas, kad galimo įvaikinti vaiko siūlymo įvaikinti procedūra atnaujinama (nurodomas vaiko individualus kodas), ir nurodo ne ilgesnį nei 20 darbo dienų nuo rašto išsiuntimo dienos terminą, per kurį turi būti pateikti Nuostatų 51 punkte nurodyti dokumentai ir informacija apie asmenį, pasirengusį įvaikinti galimą įvaikinti vaiką.

61. Tarnyba, gavusi Nuostatų 51 punkte nurodytus dokumentus ir informaciją apie asmenį, pasirengusį įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, toliau ikiteisminę tarptautinio įvaikinimo procedūrą vykdo Nuostatų 62–70 punktuose nustatyta tvarka.

62. Tarnyba parengia informacinį raštą, kuriame nurodo Nuostatų 37 punkte nurodytą informaciją apie galimą įvaikinti vaiką, taip pat galimo įvaikinti vaiko pavardę, gimimo datą, ir jį pateikia parinktam asmeniui, pasirengusiam įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, atstovaujančiai įgaliotai institucijai:

62.1. per 10 darbo dienų nuo asmens parinkimo dienos, jeigu jis buvo įrašytas į Įvaikintojų užsienyje sąrašą iki jo parinkimo dienos;

62.2. per 10 darbo dienų nuo parinkto asmens, pasirengusio įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, įrašymo į Įvaikintojų užsienyje sąrašą, jei jis buvo įrašytas dėl konkretaus vaiko.

63. Tarnyba apie Nuostatų 62 punkte nurodyto informacinio rašto išsiuntimą per 3 darbo dienas nuo jo išsiuntimo dienos raštu informuoja galimo įvaikinti vaiko atstovą pagal įstatymą ir Tarnybos teritorinį skyrių, pateikusi Tarnybai informaciją apie galimą įvaikinti vaiką (nurodoma vaiko vardas, pavardė, gimimo data, parinkto asmens, pasirengusio įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos šalis).

64. Parinktas asmuo arba užsienio centrinės valdžios institucijos, arba įgaliotos institucijos, atstovaujančios parinktam asmeniui, atstovas, patekęs Tarnybai Apskaitos aprašo 27 punkte nurodytus dokumentus, įgyja teisę susipažinti su galimu įvaikinti vaiku ir Tarnybai raštu pateikia laisvos formos prašymą, kuriame nurodo prašymą teikiančio asmens vardą, pavardę, vaiko, su kuriuo norima susipažinti ir apie kurį jam buvo pateikta Nuostatų 62 punkte nurodyta informacija, vardą, galimo įvaikinti vaiko individualų kodą. Tarnyba per 2 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos raštu informuoja parinktą asmenį ir užsienio centrinės valdžios institucijos arba įgaliotos institucijos, atstovaujančios parinktam asmeniui, atstovą apie vaiko atstovą pagal įstatymą, nurodydama juridinio asmens pavadinimą arba fizinio asmens vardą, pavardę, buveinės arba gyvenamosios vietos adresą, kontaktinius duomenis (telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą), ir rašto kopiją pateikia galimo įvaikinti vaiko atstovui pagal įstatymą. Parinktas asmuo arba užsienio centrinės valdžios institucijos, arba įgaliotos institucijos, atstovaujančios parinktam asmeniui, atstovas susitikti su galimu įvaikinti vaiku gali tik iš anksto suderinęs laiką ir datą su galimo įvaikinti vaiko atstovu pagal įstatymą. Galimo įvaikinti vaiko atstovas pagal įstatymą per 5 darbo dienas nuo rašto kopijos gavimo dienos privalo sudaryti sąlygas parinktam asmeniui arba užsienio centrinės valdžios institucijos, arba įgaliotos institucijos, atstovaujančios parinktam asmeniui, atstovui susipažinti su galimu įvaikinti vaiku. Dėl galimo įvaikinti vaiko supažindinimo su parinktu asmeniu arba užsienio centrinės valdžios institucijos, arba įgaliotos institucijos, atstovaujančios parinktam asmeniui, atstovu procedūros ir jos vykdymo tvarkos, kad būtų užtikrinti geriausi galimo įvaikinti vaiko interesai, sprendžia jo atstovas pagal įstatymą.

65. Užsienio centrinė valdžios institucija arba įgaliota institucija, atstovaujanti parinktam asmeniui, pasirengusiam įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, raštu pateikia Tarnybai šio asmens minėtų

institucijų nustatytos formos sutikimą ar atsisakymą įvaikinti galimą įvaikinti vaiką per 30 darbo dienų nuo Nuostatų 62 punkte nurodyto informacinio rašto apie galimą įvaikinti vaiką gavimo dienos. Jei yra užsienio centrinės valdžios institucijos arba įgaliotos institucijos, atstovaujančios parinktam asmeniui, pasirengusiam įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, motyvuotas prašymas, kuriame nurodytas asmens, pasirengusio įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, vardas, pavardė, gimimo metai bei objektyvios aplinkybės, dėl kurių per šiame punkte nustatytą terminą nebuvo pateiktas sutikimas įvaikinti, Tarnyba gali priimti sprendimą pratęsti šį terminą vieną kartą, bet ne ilgesniam nei 10 darbo dienų laikotarpiui.

66. Tarnyba, gavusi Nuostatų 65 punkte nurodytą parinkto asmens, pasirengusio įvaikinti vaiką, sutikimą įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, ne vėliau kaip kitą darbo dieną paveda vaiko gyvenamosios vietos Tarnybos teritoriniam skyriui per 3 darbo dienas aplankyti vaiką, išklausti jo nuomonę dėl šio asmens parinkimo ir ją pateikti vaiko nuomonės išlausymo akte, kurio forma tvirtinama Tarnybos direktoriaus įsakymu. Tarnybos teritorinis skyrius susitikimo metu galimą įvaikinti vaiką, kuris geba išreikšti savo nuomonę, informuoja, kad jis gali prašyti pateikti papildomą informaciją apie jam parinktą asmenį, taip pat gali prašyti leisti jam susitikti su parinktu asmeniu arba gali prašyti leisti jam susitikti su parinktu asmeniu dar kartą, jei jau buvo susitikęs su juo. Dėl galimo įvaikinti vaiko susitikimo su parinktu asmeniu procedūros ir jos vykdymo tvarkos, kad būtų užtikrinti geriausi galimo įvaikinti vaiko interesai, sprendžia jo atstovas pagal įstatymą. Jei vaikas išreiškia nenorą, kad parinktas asmuo jį įvaikintų, tokia jo nuomonė turi būti aptarta su vaiko atstovu pagal įstatymą, įvertintos išreikšto nenoro priežastys, motyvai ir atitiktis geriausiems vaiko interesams. Tarnybai nustačius, jog vaiko išreikštas nenoras, kad parinktas asmuo jį įvaikintų, yra pagrįstas ir atitinka geriausius vaiko interesus, galimam įvaikinti vaikui šio skirsnio nustatyta tvarka parenkamas kitas asmuo, pasirengęs įvaikinti galimą įvaikinti vaiką. Apie vaiko nesutikimą būti įvaikintam ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šio fakto nustatymo dienos Tarnyba informuoja parinktą asmenį ir užsienio centrinės valdžios institucijos arba įgaliotos institucijos, atstovaujančios parinktam asmeniui, atstovą.

67. Tarnyba, gavusi parinkto asmens, pasirengusio įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, sutikimą ar atsisakymą įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos raštu apie tai informuoja (tik tuo atveju, jei asmuo Nuostatų 64 punkte nustatyta tvarka kreipėsi į Tarnybą dėl susipažinimo su galimu įvaikinti vaiku) galimo įvaikinti vaiko atstovą pagal įstatymą (nurodomas vaiko vardas, pavardė, parinktų asmenų vardai, pavardės, gyvenamosios vietos šalis ir jų sprendimas sutikti ar atsisakyti įvaikinti galimą įvaikinti vaiką).

68. Galimo įvaikinti vaiko atstovas pagal įstatymą, gavęs Nuostatų 67 punkte nurodytą informaciją apie parinkto asmens, pasirengusio įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, sutikimą įvaikinti galimą įvaikinti vaiką:

68.1. atsižvelgdamas į vaiko amžių, brandą, sąmoningumą, jam suprantamu būdu pateikia informaciją apie tai, kad yra parinktas jį norintis įvaikinti asmuo, apie šalį, kurioje jis gyvena, aptaria su juo tolesnes įvaikinimo procedūras, jų trukmę, galimybę susitikti su juo, padeda su juo bendrauti, užmegzti ryšį;

68.2. parinktam asmeniui, pasirengusiam įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, suteikia išsamią informaciją, kuri galėtų padėti vaikui lengviau adaptuotis šeimoje (pvz., informaciją apie buvusią dienos rutiną, kasdienius pomėgius, mėgstamą maistą, baimes, emocijas);

68.3. parinkto asmens, pasirengusio įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, prašymu padeda vaikui adaptuotis šeimoje (pvz.: dalyvauja vaiko ir parinkto asmens susitikimuose, informuoja parinktą asmenį apie veiksmingus vaiko ramino būdus).

69. Gavus parinkto asmens, pasirengusio įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, sutikimą įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, pradedama teisminė tarptautinio įvaikinimo procedūra Civilinio kodekso ir Civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

70. Užsienio centrinė valdžios institucija arba įgaliota institucija gali teikti Nuostatų 51 punkte nurodytą informaciją apie asmenį, pasirengusį įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, ir praėjus Nuostatų 50 punkte nurodytam terminui, jei galimam įvaikinti vaikui nebuvo parinktas asmuo, pasirengęs jį įvaikinti. Tarnyba, gavusi šiame punkte nurodytą informaciją, pradeda vykdyti ikiteisminę tarptautinio įvaikinimo procedūrą Nuostatų 53–69 punktuose nustatyta tvarka.

71. Jei ikiteisminė ar teisminė galimo įvaikinti vaiko tarptautinio įvaikinimo procedūra buvo nutraukta, Tarnyba per 3 darbo dienas nuo ikiteisminės ar teisminės tarptautinio įvaikinimo procedūros nutraukimo dienos raštu informuoja įgaliotas institucijas, kad ikiteisminė galimo įvaikinti vaiko tarptautinio įvaikinimo procedūra atnaujinama, nurodydama vaiko individualų kodą ir ne ilgesnį nei 20 darbo dienų nuo rašto išsiuntimo iš Tarnybos dienos terminą, per kurį turi būti pateikta Nuostatų 51 punkte nurodyta informacija apie asmenį, pasirengusį įvaikinti galimą įvaikinti vaiką.

72. Tarnyba, gavusi Nuostatų 71 punkte nurodytą informaciją apie asmenį, pasirengusį įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, ir jo galimybes patenkinti galimo įvaikinti vaiko poreikius, ikiteisminę tarptautinio įvaikinimo procedūrą vykdo Nuostatų 62–69 punktuose nustatyta tvarka.

73. Jei galimas įvaikinti vaikas buvo siūlytas įvaikinti kartu su broliu (-iais) ir (ar) seserimi (-erimis), tačiau atsirado aplinkybių, nurodytų Civilinio kodekso 3.209 straipsnio 6 dalyje, dėl kurių tapo galimas įvaikinimas išskiriant seseris ir brolius, jo ikiteisminė tarptautinio įvaikinimo procedūra sustabdoma ir gali būti atnaujinama ne anksčiau kaip po 6 mėnesių, atlikus Nuostatų 34–45 punktuose numatytus ir šiuos toliau nurodytus veiksmus:

73.1. informavus asmenis, įrašytus į Įvaikintojų Lietuvoje sąrašą, apie tai, kad galimą įvaikinti vaiką galima įvaikinti be brolio (-ių) ir (ar) sesers (-erų) (nurodomas vaiko individualus kodas, pateikiama vaiko charakteristika, kaip nustatyta Nuostatų 32.9 papunktyje, ir nuasmeninti duomenys

apie galimą įvaikinti vaiką: lytis, gimimo metai, vaiko sveikatos sutrikimai, tėvų sveikatos sutrikimai, ar turi brolį (-ių) ir (ar) seserį (-erų) (jeigu turi, nurodomas jų skaičius) (nuasmeninant informaciją, nenurodomi duomenys, pagal kuriuos tiesiogiai ar netiesiogiai būtų galima nustatyti asmens tapatybę: vardas, pavardė, gimimo data ar asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas, lankytų ar lankomų ugdymo, sveikatos priežiūros įstaigų pavadinimai)), bet negavus prašymų įvaikinti galimą įvaikinti vaiką, taip pat prašymų globoti (rūpinti) galimą įvaikinti vaiką;

73.2. Tarnybai per 3 darbo dienas nuo Civilinio kodekso 3.209 straipsnio 6 dalyje nurodytų aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu kreipusis į galimo įvaikinti vaiko atstovą pagal įstatymą (nurodomas vaiko vardas, pavardė, gimimo data) dėl informacijos apie tai, ar tarptautinis įvaikinimas atitiks geriausius galimo įvaikinti vaiko interesus, bei dėl Apskaitos aprašo 10.9–10.12 papunkčiuose nurodytų duomenų ir informacijos pateikimo (jei minėti duomenys ir informacija keitėsi) ir iš galimo įvaikinti vaiko atstovo pagal įstatymą gavus patvirtinimą, kad tarptautinis įvaikinimas atitiks geriausius galimo įvaikinti vaiko interesus, bei Apskaitos aprašo 10.9–10.12 papunkčiuose nurodytus duomenis ir informaciją.

74. Atlikus Nuostatų 73 punkte nurodytus veiksmus, ikiteisminė galimo įvaikinti vaiko tarptautinio įvaikinimo procedūra vykdoma Nuostatų III skyriaus ketvirtąjį skirsnį nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

75. Įgyvendinant Nuostatus, asmens duomenys, įskaitant specialių kategorijų asmens duomenis, pasirengimo įvaikinti vaiką, ikiteisminių galimų įvaikinti vaikų nacionalinio ir tarptautinio įvaikinimo procedūrų vykdymo tikslais tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Nuostatais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą.

76. Duomenų valdytojai, vykdydami Nuostatuose reglamentuotą asmens duomenų (įskaitant specialių kategorijų asmens duomenis ir duomenis apie apkaltinamuosius teismo nuosprendžius) tvarkymą, taiko šias duomenų subjekto pagrindinių teisių ir teisėtų interesų apsaugos priemones:

76.1. privalo užtikrinti prieigos prie asmens duomenų apsaugą, valdymą ir kontrolę. Prieiga prie asmens duomenų gali būti suteikiama tik tiems valstybės tarnautojams ir darbuotojams, kuriems asmens duomenys reikalingi jų funkcijoms vykdyti;

76.2. privalo užtikrinti, kad asmens duomenis tvarkantys asmenys būtų pasirašę konfidencialumo pasižadėjimus arba jiems būtų taikoma teisės aktuose nustatyta konfidencialumo pareiga;

76.3. privalo įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas asmens duomenims apsaugoti nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo. Šios priemonės turi užtikrinti tokį saugumo lygį, kuris atitiktų saugotinų asmens duomenų pobūdį ir jų tvarkymo keliamą riziką.

77. Dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

78. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos duomenų valdytojo, į kurį kreipiamasi dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, nustatyta tvarka, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679.
